

Nr înregistrare: 8385 / 12.04.2024.

Aprobat,
.....


Caiet de sarcini

Furnizare echipamente sportive în cadrul proiectului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din Municipiul Târgu Secuiesc, Covasna"

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Municipiul Târgu Secuiesc îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectivul general al proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din Municipiul Târgu Secuiesc” este de a moderniza prin intermediul acestei investiții instituțiile de învățământ. Atingerea acestui obiectiv va contribui la îmbunătățirea calitatii educatiei, dezvoltarea comunitatii, respectiv protejarea mediului. Prin implementarea prezentului proiect se va asigura confortul în acord cu normele și cerințele moderne prin care se asigura un învățământ de calitate, creșterea capacității infrastructurii educaționale, creșterea calității actului didactic prin dotarea instituțiilor de învățământ la standarde europene.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritate contractantă: Municipiul Târgu Secuiesc

Cod fiscal : 4201813

Adresa: Târgu Secuiesc, str. Piața Gábor Áron nr. 24., județul Covasna, România, e-mail: cabinet@kezdi.ro, tel. 40 267 361 974, fax. 0267361974

2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Echipoamentele sportive ce urmează a fi achiziționate în cadrul proiectului „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din Municipiul Târgu Secuiesc, Covasna*”” destinate sălilor de sport vor contribui la îmbunătățirea calitatii educatiei și la desfășurarea corespunzătoare a procesului educațional.

3 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractanta dorește achiziționarea de echipamente școlare pentru săli de sport care pot veni în ajutorul necesitatilor secolului XXI, respectiv asigura creșterea capacității infrastructurii educaționale, creșterea calității actului didactic prin dotarea instituțiilor de învățământ la standarde europene.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- a. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- b. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.1 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Specificatiile tehnice minimale ce trebuie respectate se găsesc în documentul **4.1. Specificatii tehnice loturi**. Operatorii economici trebuie să prezinte oferta tehnică prin transmiterea în mod direct către specificatiile tehnice minimale solicitate precum și cantitatea de produse livrată.

Ofertantii vor respecta împartirea pe fiecare tip de clasă/ laborator/ cabinet/ atelier și nu vor oferta cumulativ produsele.

În conformitate cu art. 155 alin. (6) din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractanta nu dorește restricționarea accesului la procedura a operatorilor economici, motiv pentru care specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, cu brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate **doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs** și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea "sau echivalent".

Dimensiunile produselor solicitate (LxlxH/adâncime etc.) pot varia +/- max. 50 mm sau în cazul greutăților +/- max. 1 kg.

3.1.1 Garanție

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt originale, ambalate direct de producător. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect de producție sau de ambalare.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs, respectiv minim 2 ani (24 de luni).

Perioada de garanție începe de la data punerii în funcțiune a produselor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;

- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această valabilitate.

La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia/ înlocui produsul în termen de maxim 5 zile lucrătoare.

Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul sau să înlocuiască produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de cel puțin 2 ani de la data livrării produsului. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar ca datele de contact ale furnizorului acestora să fie cunoscute.

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație că piesele de schimb compatibile vor fi puse la dispoziția autorității sau prin intermediul unui furnizor de servicii.

3.1.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este asamblat/montat/instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

În oferta tehnică se va prezenta un grafic de livrare.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va atașa instrucțiunile de asamblare/ montaj/ instalare acolo unde este cazul.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.1.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.1.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său/la locul de instalare indicat de Autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Autoritatea contractantă și Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente fără a se limita la cele ce urmează: testare în condiții de utilizare „reală”; metode de testare; mediul de testare; funcționalități care trebuie testate; criterii de succes/eșec ale testelor; calendar/interval de testare, etc.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.2 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale

- se obliga sa pună la dispoziția contractantului orice informații si/sau documente pe care le deține si pot fi relevante pentru îndeplinirea contractului
- se obligă să recepționeze produsele
- se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul și condițiile stabilite

Contractant:

- se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în caietul de sarcini
- va garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite și corespund din punct de vedere calitativ
- va asigura transportul, descărcarea, montarea și punerea în funcțiune după caz
- răspunde pentru eventualele defecte ascunse dovedite de autoritatea contractantă și însoșite de producător în perioada de garanție specificată

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- a) Documentul de transport, intern sau internațional;
- b) certificatul de garanție;
- c) avizul de predare-primire a produselor;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;
- e) procesul verbal de punere în funcțiune (daca e cazul).

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile se vor emite obligatoriu electronic prin sistemul electronic e-factura.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) avizul de expediție a produsului;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;
- d) procesul verbal de punere în funcțiune (daca e cazul).

Având în vedere faptul că, prezenta procedură este derulată în cadrul PNRR iar mecanismul de plată este în bază unor cereri de transfer, Achizitorul are obligația de efectua plata în termen de maxim 60 de zile de la emiterea facturii. În plus, Achizitorul va realiza plata în maxim 5 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către MDLPA ca urmare a aprobării cererii de transfer.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Se va prezenta o declarație în acest sens.

Se vor prezenta informații cu privire la respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), inclusiv Declarația privind respectarea principiului DNSH, în conformitate cu cerințele programului de finanțare - PNRR

8 Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire „**PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**”

În conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3¹) din Legea 98/2016

(3¹) Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețului cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1), precum și în situația aplicării procedurii de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare prevăzute la art. 104 alin. (1) lit. b).

În conformitate cu prevederile art. 34, în cazul în care criteriul utilizat este „prețul cel mai scăzut” astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. 3 lit. a) din Legea 98/2016, stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără a fi cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului pe baza criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” deoarece consideră că în caietul de sarcini sunt definite toate condițiile minime cu privire la capacitatea operatorilor economici participanți la procedura de atribuire.

Autoritatea contractantă a ales atribuirea contractului pe baza criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” deoarece consideră că în caietul de sarcini sunt definite toate condițiile minime cu privire la capacitatea operatorilor economici de a implementa contractul; mai mult, prin demonstrarea experienței similare în conformitate cu cerințele fișei de date și cu punctul III.3.4 din prezenta Strategie, se va înțelege că operatorul economic va duce la bun sfârșit atribuțiile/activitățile ce fac obiectul prezentului contract.

Prin urmare, oferta care va fi elaborată în conformitate cu cerințele minime din caietul de sarcini și în conformitate cu cerințele fișei de date și va avea prețul cel mai scăzut, va fi declarată câștigătoare.

În cazul în care criteriul utilizat este „prețul cel mai scăzut”, clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc,

autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut

9. Documente de calificare

- a) Declarația prin care vor confirma că nu se află în niciuna dintre situațiile de conflict de interese vizate de legiuitor prin prevederile art. 59, 60 din legea 98/2016;
- b) Certificatul constatator ONRC actualizat/valabil la data depunerii din care să rezulte domeniul de activitate al ofertantului, conform cu cel al contractului

9.1. Propunerea tehnica

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnica astfel încât să respecte specificațiile și cerințele precizate în Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică în cadrul căreia se vor prezenta cel puțin următoarele informații:

- a) Informații referitoare la livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
- b) Propunerea tehnică din care să rezulte în mod clar îndeplinirea specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini.
- c) Termenul de garanție acordat produselor oferite
- d) Termenul de livrare acordat produselor oferite
- e) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de elaborare a ofertei. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.
- f) formular respectarea principiului DNSH

9.2. Propunerea financiara

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. În cadrul propunerii financiare se va prezenta:

- a) Formularul de oferta.
- b) Centralizator de preturi

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de furnizare. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Nota* Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. PRIN EXCEPȚIE prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

Note:

1. Produs livrat inseamna ca toate activitatile in cadrul contractului au fost realizate si produsul / echipamentul este instalat, functioneaza la parametrii agreeati si este acceptat de autoritatea contractanta.